Standaardformulier publicatieplicht
ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam: Stichting IJzertijdboerderij Dongen

Nummer Kamer van Koophandel (*): 1 8 0 7 6 1 7 4

Contactgegevens. *Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.*

Adres: Oude Oosterhoutsebaan 15 5101 PC Dongen

Telefoonnummer:

E-mailadres: info@ijzertijdboerderij.nl

Website (*): www.ijzertijdboerderij.nl

RSIN (**): 8 1 3 7 3 2 3 3 5

Actief in sector (*): - Primaire sector -

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

In welke landen is uw instelling actief? (*):

Aantal medewerkers (*): *Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.*

Aantal vrijwilligers (*): 5 0 *Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.*

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid	Functie bestuurslid
J. van der Kallen	wnd voorzitter
J. Lensen	secretaris
A. Riemslag	penningmeester
A. Coolen	algemeen lid
M. Versteegh	algemeen lid

Overige informatie bestuur (*): M. van Velthoven algemeen lid

Doelgroepen (*) *(meerdere opties mogelijk)*

- [ ] Algemeen publiek
- [ ] Alleenstaande ouders
- [ ] Analfabeten
- [ ] Chronisch zieken
- [ ] Dak- en thuislozen
- [ ] Dieren
- [ ] Gedetineerden
- [ ] Gelovigen
- [ ] Gemeenschappen
- [ ] Jongeren
- [ ] Kinderen
- [ ] Lhbtqi+
- [ ] Mensen met een beperking
- [ ] Milieu
- [ ] Minderheden
- [ ] Minima
- [ ] Natuurgebieden
- [ ] Oceanen en zeeën
- [ ] Ouderen
- [ ] Patiënten
- [ ] Slachtoffers van geweld
- [ ] Slachtoffers van natuurrampen
- [ ] Slachtoffers van oorlog
- [ ] Slachtoffers van seksueel misbruik
- [ ] Studenten
- [ ] Verslaafden
- [ ] Vluchtelingen
- [ ] Vrouwen en meisjes
- [ ] Werklozen
- [ ] Wildlife
- [ ] Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

1 Algemeen *(vervolg)*

Doelstelling
Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

zie beleidsplan

Hoofdlijnen beleidsplan
Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

zie beleidsplan

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

entree, donaties, museumwinkel verkoop, ter beschikking stellen terrein

1 Algemeen *(vervolg)*

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed?
Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

vrijwilligers, huisvesting, organisatie, lidmaatschappen, themadagen, onderhoud terrein, gebouwen en gereedschappen
Spaarrekening

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

Open

Beloningsbeleid
Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

nvt

Activiteitenverslag
Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

zie activiteitenverslag

Url van het activiteitenverslag. *Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.*

Open

2 Balans

Balansdatum 0 1 – 0 1 – 2 0 2 3 *Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.*

Activa	01-01-2023	01-01-2022 (*)
Immateriële vaste activa	€	€
Materiële vaste activa	€	€
Financiële vaste activa	€ +	€ +
	€ 0	€ 0
Voorraden	€	€
Vorderingen & overlopende activa	€	€
Effecten	€	€
Liquide middelen	€ +	€ +
	€ 0	€ 0
	+	+
Totaal	€ 0	€ 0

Passiva	01-01-2023	01-01-2022 (*)
Continuïteitsreserve	€	€
Bestemmingsreserve	€	€
Herwaarderings-reserve	€	€
Overige reserves	€ +	€ +
	€ 0	€ 0
Bestemmingsfondsen	€	€
Voorzieningen	€	€
Langlopende schulden	€	€
Kortlopende schulden	€	€
	+	+
Totaal	€ 0	€ 0

Toelichting
Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

3 Staat van baten en lasten

Baten	2023	2022 (*)
Subsidies van overheden	€	€
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€ 0 +	€ 350 +
Baten van subsidies	€ 0	€ 350
Baten sponsorbijdragen	€ 200	€ 700
Giften en donaties van particulieren	€ 200	€ 1.200
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€ +	€ +
Giften	€ 200	€ 1.200
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 14.500	€ 11.500
Financiële baten	€	€
Overige baten	€	€
	+	+
Som van alle baten	€ 14.900	€ 13.750

Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€ 1.000	€ 200
Verstrekte subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€ 200	€ 400
Communicatiekosten	€	€
Personeelskosten	€	€
Huisvestingskosten	€ 6.400	€ 1.800
Afschrijvingen	€ 1.500	€ 6.000
Financiële lasten	€	€
Overige lasten	€ 5.700 +	€ 3.300 +
Som van de lasten	€ 14.800	€ 11.700
Saldo van baten en lasten	€ 100	€ 2.050

3 Staat van baten en lasten *(vervolg)*

Toelichting
Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

zowel 2022 als 2023 waren na de corona-jaren reguliere jaren. Het aantal themadagen was in 2022 nog beperkt.

In 2023 hebben we de houtworm in de gebouwen laten bestrijden, waardoor de reserveringen over 2023 laag zijn gebleven.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

Open